



Pratique de la comptabilité générale

Pour agir de façon efficace et progresser dans les métiers de la comptabilité, il est nécessaire de maîtriser parfaitement les fondamentaux techniques de la comptabilité : le bilan, le compte de résultat, le débit crédit, les états comptables, le plan comptable. Cette formation garantit l'acquisition des savoirs indispensables à tout comptable d'entreprise pour être à la fois plus productif, plus efficace, et donner du sens à ses activités comptables quotidiennes.

🎯 OBJECTIFS

- Comprendre le bilan, le compte de résultat et l'organisation comptable.
- Utiliser le plan de comptes et déterminer l'imputation comptable.
- Comptabiliser des opérations courantes.
- Se repérer dans les documents comptables.
- Effectuer des contrôles comptables de base.
- Comptabiliser et valider les opérations courantes d'achats, ventes et trésorerie.
- Traiter et comptabiliser la TVA.
- Traiter les acquisitions et sorties d'immobilisations.
- Enregistrer les opérations de financement et de placement.
- Effectuer les contrôles comptables courants.

📄 CONTENU

- Partie 1 :** Interpréter le bilan, le compte de résultat et utiliser le plan comptable
- Partie 2 :** Comptabiliser les écritures, se repérer dans l'organisation comptable
- Partie 3 :** Réaliser la clôture des comptes
- Partie 4 :** Contrôler et comptabiliser les factures d'achats et de ventes
- Partie 5 :** Maîtriser les règles et enregistrer la TVA
- Partie 6 :** Traiter les opérations de trésorerie, comptabiliser les opérations d'investissement
- Partie 7 :** Contrôler et justifier ses comptes.

👥 POUR QUI

- Comptable, employé comptable, aide-comptable débutant, chef d'entreprise et toute personne souhaitant se réapproprier les mécanismes fondamentaux de la comptabilité pour progresser dans son métier et comprendre le sens de ses tâches au sein du service comptable ou d'une entreprise.



PRE-REQUIS et NIVEAU

Aucun pré-requis n'est nécessaire pour suivre cette formation (fondamentaux)